

STATUT

Szczecińskiego Stowarzyszenia Tańca Socjalnego i Aktywności Twórczej „TANDA” z
siedzibą w Szczecinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

& 1

Nazwa stowarzyszenia brzmi: Szczecińskie Stowarzyszenie Tańca Socjalnego i Aktywności Twórczej „TANDA”, działa na podstawie Ustawy Prawo o Stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego Statutu.

& 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska ze szczególnym uwzględnieniem Miasta Szczecin i województwa zachodniopomorskiego.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami i pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Szczecin.
5. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jest związane na czas nieokreślony.
6. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków i powoływać biura.

Rozdział II

Cele i sposoby ich realizacji

& 3

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych, w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów a także wyrównywania szans tych osób i ich rodzin.
2. Działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem.
3. Działalność charytatywna.
4. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych.
5. Ochrona i promocja zdrowia.

Janek Łohm

Anne Wociej

6. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i wieku emerytalnym.
7. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
8. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości.
9. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
10. Współpraca transgraniczna w zakresie integracji społeczności lokalnych.
11. Upowszechnianie kultury, sztuki, edukacji, oświaty, kultury fizycznej i sportu, wypoczynku, turystyki i krajoznawstwa.
12. Upowszechnianie ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działań wspomagających rozwój demokracji.
13. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
14. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
15. Promocję i organizację wolontariatu.
16. Promocję Rzeczypospolitej Polskiej za granicą, a zwłaszcza Miasta Szczecin i województwa zachodniopomorskiego.
17. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów mających cele zbieżne z celami Stowarzyszenia.
18. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe, podmioty gospodarcze, osoby prawne i fizyczne w zakresie przedmiotu działalności Stowarzyszenia,

& 4

1. Cele Stowarzyszenia realizowane są poprzez:
 - a) Wydawanie materiałów informacyjno-promocyjnych, edukacyjno-szkoleniowych oraz informacyjno-prawnych.
 - b) Wspieranie organizacji pozarządowych w procesie integracji europejskiej oraz ich współpracy międzynarodowej.
 - c) Wpływanie na zmiany o charakterze systemowym na rzecz celów społecznie użytecznych.
 - d) Wypowiadanie się w sprawach publicznych związanych z celami stowarzyszenia.
 - e) Współpraca z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu zainteresowanych wspieraniem realizacji celów stowarzyszenia.
 - f) Udzielanie wsparcia technicznego, szkoleniowego, informacyjnego, finansowego i rzeczowego jednostkom samorządu terytorialnego, inicjatywom i organizacjom pozarządowym.
 - g) Organizowanie szkoleń, warsztatów twórczych, szczególnie zajęć, o charakterze tanecznym w tym festiwali i warsztatów tanecznych, muzycznych, plastycznych, kulinarnych, teatralnych i filmowych, a także konferencji i zjazdów.
 - h) Organizowanie wycieczek, zlotów i innych form wypoczynku i rekreacji.
 - i) Organizowanie zbiórek charytatywnych oraz wolontariatu.
2. W ramach realizacji celów statutowych, wskazanych w & 4 Statutu, Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, o której mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, Dz. U. 96 poz. 873 ze zmianami.



Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

& 5

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) Członków zwyczajnych
 - b) Członków wspierających
 - c) Członków honorowych

& 6

1. członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

& 7

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem, która zaaprobuje Statut Stowarzyszenia, a następnie uzyska aprobatę Zarządu wyrażoną w formie uchwały.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację dwóch członków zwyczajnych.
3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zgromadzenia. Walne zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko walnego zebrania jest ostateczne.

& 8

Członek zwyczajny ma prawo:

1. Wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia.
2. Uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu.
3. Zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia.
4. Korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi.
5. Brać udział w pracach i zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu.

& 9

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

1. Przestrzegania Statutu, Regulaminu i Uchwał Stowarzyszenia.
2. Regularnego opłacania składek członkowskich.
3. Czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
4. Dbania o dobre imię i mienie Stowarzyszenia.

Samuel Bohm

Anna Berkef

& 10

1. Członkiem wspierającym może być: osoba fizyczna lub prawna zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
3. Członek wspierający obowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanym porozumieniu.

& 11

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, zwolniony jest z opłacania składek członkowskich, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, po za tym posiada takie prawa i obowiązki jak członek zwyczajny.

& 12

1. Utrata członkostwa może nastąpić na skutek:
 - a) Dobrowolnej rezygnacji przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
 - b) Śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - c) Uchwały Zarządu o skreśleniu z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres jednego roku lub nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w Walnym Zebraniu przez okres dwóch lat – dotyczy członków zwyczajnych i wspierających,
 - d) Wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia - dotyczy członków zwyczajnych i wspierających,
 - e) Zarząd może, na pisemną prośbę członka, odstąpić od decyzji o wykluczeniu z członkostwa, na okres jednego roku, w przypadku argumentacji obejmującej zdarzenia losowe, uniemożliwiające członkowi opłacanie składek.
 - f) Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

Samuel Zolner

Anna Wójcik

Rozdział IV

Władze i struktura organizacyjna Stowarzyszenia

& 13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,
 - b) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków o ile Statut nie stanowi inaczej.
3. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, tego samego dnia 1 godzinę później po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych członków.
4. Zasada opisana wyżej odnosi się do wszelkich uchwał Walnego Zebrania.
5. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/2 liczby członków władz pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
6. Rezygnacja na piśmie członka władz z pełnionej przez niego funkcji oznacza wygaśnięcie jego mandatu w tym organie.
7. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia wynosi 5 lat.

Walne Zebranie Członków

& 14

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być
 - a) Zwyczajne
 - b) Nadzwyczajne
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co pięć lat jako sprawozdawczo – wyborcze, zawiadamiając członków w każdy skuteczny sposób o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd (w przypadku bezczynności Zarządu, komisja Rewizyjna i dotyczy to wszystkich przypadków, kiedy zachodzi taka konieczność):

Samuel Zolmer

Anna Wójcik

- a) Z własnej inicjatywy
 - b) Na żądanie Komisji Rewizyjnej
 - c) Na pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
6. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania.
7. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.
8. Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:
- a) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - b) uchwalenie statutu i jego zmian,
 - c) wybór i odwoływanie członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej
 - d) wybór Prezesa i Wiceprezesa
 - e) udzielenie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - f) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - g) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
 - i) nadawanie i pozbawianie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
 - j) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - k) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia,

Zarząd Stowarzyszenia

& 15

- 1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania a także reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
- 2. Zarząd składa się z 2 osób: Prezesa i Wiceprezesa.
- 3. Kadencja Zarządu trwa 5 lat.
- 4. Uchwały Zarządu podejmowane są jednomyślnie przez dwóch członków Zarządu.
- 5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 6. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.

& 16

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1. realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi.
- 2. Planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia.
- 3. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia.
- 4. występowanie z wnioskami o dotację.
- 5. ustalania zasad wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia.

Samuel Zolner

Janeta Hociak

6. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego, prowadzenia działalności gospodarczej, bycia organizacją pożytku publicznego oraz określania rodzajów nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.
7. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań majątkowych.
8. zwoływanie Walnego Zebrania.
9. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających.
10. rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałymi na tle działalności Stowarzyszenia.
11. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.
12. w szczególnych przypadkach zwalnianie członków z obowiązku płacenia składek członkowskich.
13. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
14. powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów problemowych.
15. uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.
16. zatrudnianie pracowników.

& 17

1. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
2. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Kierownika (Dyrektora).
3. Kierownik (Dyrektor) kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

Komisja Rewizyjna

& 18

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego Komisji na pierwszym posiedzeniu komisji.
3. Posiedzenia komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 5 lat.

& 19

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień.
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu.
4. zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem.

Samuel Bohm

Anna Wociek

5. składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu.
6. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

& 20

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
4. Komisja Rewizyjna jest niezależna od Zarządu, a członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - a) nie mogą być członkami Zarządu.
 - b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

& 21

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - a) składki członkowskie,
 - b) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne
 - c) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje),
 - d) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - e) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług,
 - f) dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów
2. stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku podejmuje Zarząd.
4. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
5. W Stowarzyszeniu zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
 - b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub



pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

- c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 6. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego, wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości. To postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego.

& 22

Do składania w imieniu Stowarzyszenia oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym reprezentacji, zaciągania zobowiązań majątkowych, zawierania umów, udzielania pełnomocnictw, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

& 23

- 1. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie wymaga zwykłej większości głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania (z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 i ust. 3).
- 2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Likwidatora oraz określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Statut przyjęto uchwałą 02/10/2024 z dnia 06.10.2024

Podpisy (członkowie Zarządu)

